

**NOTULEN RAAD 10/01/2017**

**Aanvang:** 20:00 uur  
**Aanwezig:** Christophe Merckx: voorzitter;  
Freddy Busselot, Carine De Cock, Valerie Hamelryck, Jeroen Hofmans,  
Annick Jenquin, Kimberly Michel, Mathias Pierquin, Nicky Van Acker,  
Robert Vandenbranden: raadsleden;  
Jan De Winne: secretaris  
**Verontschuldigd:** Dirk Pieters: burgemeester  
**Afwezig:** Kjell Bosmans: raadslid

**OPENBARE ZITTING**

**Ondersteunende afdelingen**

**2. BO Samenwerking Mondea**

De Raad,

Aanleiding en doel:

De technisch coördinator FADI heeft 11 maanden onbetaald verlof aangevraagd (tot en met 31/7/2017). Gezien het aantal grote projecten en dagelijkse werkzaamheden is het opportuun om in zijn vervanging te voorzien.

Jobpunt Vlaanderen heeft een samenwerkingsverband met Mondea. Deze firma geeft ondersteuning aan organisaties en besturen op vlak van strategie en organisatie. Zij doen dit ondermeer door het aanbieden van interim-management.

Aan de Raad wordt gevraagd haar goedkeuring te verlenen ten aanzien van het voorstel van het bedrijf Mondea.

Juridische gronden:

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 en artikel 84 §1 - eerste lid. Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen.

De wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken van 8 januari 1996).

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 (ter

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

vervanging van het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 26 september 1996). Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en van de Koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan; gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 juni 2013.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten van 21 juni 2013.

Ministerieel besluit dd. 18/12/2013 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten

### Advies en motivering:

Er staan een aantal grote projecten op stapel binnen de Facilitaire dienst, met name:

- verbouwing Pastorij Buizingen
- ontwikkeling dementietuin
- bouw assistentiewoningen
- laatste fase verbouwing Ten Hove
- bekabeling administratief hoofdgebouw + Bralion en verhuisbeweging
- de fietsenstalling
- werkzaamheden Nikkenberg /Van Beverenstaat
- de ontwikkeling gezamenlijk domein Stad en OCMW .

Dit naast de kleinere projecten, de dagelijkse werkzaamheden van ICT, aankoop en de technische dienst en de acties die genomen worden rond digitalisering van de facilitaire diensten (3P).

Pieter-Jan Wynant, technisch coördinator FADI, heeft 11 maanden onbetaald verlof aangevraagd (tot en met 31/7/2017). Gezien het aantal grote projecten en dagelijkse werkzaamheden is het opportuun om in zijn vervanging te voorzien.

Voor deze vervanging hebben wij bij voorkeur iemand die onmiddellijk en multifunctioneel inzetbaar is. Door het tijdelijk karakter en de eisen die wij aan deze vervanging stellen is het niet eenvoudig een geschikte kandidaat te vinden op de reguliere arbeidsmarkt.

Jobpunt Vlaanderen heeft een aantal samenwerkingsverbanden met firma's die ondersteuning bieden aan organisaties en besturen op vlak van strategie en organisatie. Zij doen dit ondermeer door het aanbieden van interim-management.

Wij zouden dit interim-management als volgt willen invullen:

#### 1. Doorlooptijd

10 maanden (januari tem oktober).- maximale inzetbaarheid van 110 werkdagen

#### 2. Opdracht

Ondersteuning bieden aan de afdelingsverantwoordelijke facilitaire diensten bij volgende werkzaamheden:

- Coördinatie en aansturing technische dienst – (onderhoud interne focus: aansturing, analyse werking, verbetervoorstellen formuleren en implementeren)

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

- Coördinatie onderhoudscontracten en externe firma's (onderhoud maar dan met externe focus bijv. stookplaatsen, techn installaties)
- Alles rond thema energie (opvolging leveringscontracten, verdelingen, zonnepanelen – voor alle nutsvoorzieningen)
- Preventie en Bescherming
- Implementatie 3P voor facilitair beheer binnen de vastgestelde krijtlijnen.
- Bijstand bij bouwprojecten (ondersteuning op vraag van afdelingsverantwoordelijke facilitaire dienst)
- Het verlenen van een advies omtrent:
  - mogelijke acties om te komen tot efficiëntiewinsten op vlak van bezetting binnen de technische dienst (samenstelling technische dienst (aantal VTE, profielen, ...) + aansturing: hoe, wie, plaats binnen de facilitaire dienst (taakinfilling, profielen, ...))
  - integratie met de stad: wat zijn de minimale eisen en noden binnen het OCMW en in house versus uitvoeringsdienst Stad versus uitbesteding
- Bij terugkeer van Pieter-Jan Wynant dient dit personeelslid opnieuw ingewerkt te worden en moet er een overdracht van taken gefaciliteerd worden.

### 3. Financiering

Eenzijds kunnen wij doormiddel van budgetwijziging de loonkost van Pieter-Jan Wynant hiervoor inzetten. Anderzijds is er met de nieuwe gunning van de verzekeringen een grote daling in de uitgaven. Hierdoor zullen we hier minstens 70.000 euro kunnen afnemen.

Gezien wij vennoot zijn van Jobpunt Vlaanderen dient er geen aparte procedure overheidsopdrachten uitgeschreven te worden en kunnen wij een samenwerkingsovereenkomst aangaan.

De firma Mondea werd naar voren geschoven als een goede partner om dit traject mee op te starten. Op basis van een eerste kennismakingsgesprek werd via Jobpunt een voorstel ontvangen mbt kostprijs en inzetbaarheid (zie document in bijlage). De interimmanager zou ingeschakeld worden aan een gemiddelde tewerkstellingsbreuk van 50%.

Het geraamde bedrag van deze opdracht bedraagt € 90.750 excl. BTW.

In de budgetwijziging 2017 nr 1 zullen bijkomende kredieten voorzien worden op het exploitatiebudget beleidsdomein ondersteunende diensten op 01100/61670000.

Aan de Raad wordt gevraagd haar goedkeuring te verlenen ten aanzien van het principe om samen te werken met Jobpunt Vlaanderen – Mondea om het interim-management binnen de facilitaire diensten in te vullen.

#### Financieel advies en Visum:

Het visum werd verleend dd. 23/12/2016.

#### Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. De Raad verleent gunstig advies ten aanzien van het principe om samen te werken met Jobpunt Vlaanderen – Mondea om het interim-management binnen de facilitaire diensten in te vullen voor het geraamde bedrag van 90.750,00 Euro excl. BTW.

Art 2. Het OCMW zal de nodige stappen ondernemen om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten als opdrachtgever.

**3. FADI Vernieuwen soepele vloerbekleding.  
Gunning van de opdracht.**

De Raad,

Aanleiding en doel:

**Wijze van gunnen:** onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking

**Raming van de opdracht:** 23.279,85 euro (excl. 21% BTW)

**Bedrag van de opdracht:** 19.787,87 euro (excl. 21 % BTW) – 23.943,32 euro (incl. 21% BTW)

**Duur van de opdracht:** éénmalig

Na verhuis naar het Sociaal Huis was voorzien om het administratief centrum te gaan herbekabelen en tevens op te frissen vooraleer er opnieuw diensten te gaan huisvesten.

Na het verwijderen van alle meubilair uit de burelen bleek dat de soepele vloerbekleding in vele burelen beschadigd was door indrukken van meubilair. Sommige burelen vertonen zelfs scheuren in de vloerbekleding. Daarnaast is het aangewezen om het gebouw op te gaan frissen en ook de lino-vloeren een meer eigentijds karakter te geven. De huidige leegstand maakt mogelijk om deze werken gestructureerd aan te pakken.

In raadszitting van 15/11/2016 werd het lastenboek, de raming en de lijst van te raadplegen firma's goedgekeurd.

Aan de raad wordt voorgesteld om deze opdracht te gunnen aan de laagste reglementaire inschrijver.

Juridische gronden:

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 en artikel 84 §1 - eerste lid. Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen.

De wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken van 8 januari 1996).

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 26 september 1996). Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en van de Koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan; gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 juni 2013.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten van 21 juni 2013.

Ministerieel besluit dd. 18/12/2013 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten.

Het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 15/11/2016 houdende de goedkeuring van de voorwaarden en de vaststelling van de wijze van gunnen.

### Advies en motivering:

Huidige opdracht omvat het verwijderen en afvoeren van de bestaande linoleum vloerbekleding, het aanbrengen van een nieuwe egalisatielaag en leveren en plaatsen van een nieuwe linoleum-vloer. In variant wordt ook gevraagd voor de prijszetting van een vinylvloerbekleding.

Volgens de samenvattende meetstaat gaat het over een totaliteit van 517,33 m<sup>2</sup>, alle lokalen voorzien van de huidige linovloer worden hierbij aangepakt - uitgezonderd het serverlokaal.

Volgende firma's werden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Peter Boone, Veerstraat 49, 9290 Uitbergen.
- Sepcco, Kazernelaan 41 A, 1040 BRUSSEL.
- Polmot N.V., Brakelsesteenweg 78, 9400 Ninove.
- Woutim, Nijverheidsstraat 7 Industrieterrein Bokt 3990 Peer.
- Oxfloor bvba Munkendoornstraat 110 8500 Kortrijk.
- Multistep bvba Ter Ferrants 30 8520 Kuurne.
- Campaert nv Kerkelei 43 2550 Waarloos.

Volgende firma's brachten het verplicht plaatsbezoek :

- D&P Painting bvba in samenwerking met Peter Boone, Veerstraat 49, 9290 Uitbergen.
- Sepcco, Kazernelaan 41 A, 1040 BRUSSEL.
- Woutim, Nijverheidsstraat 7 Industrieterrein Bokt 3990 Peer.
- Campaert nv Kerkelei 43 2550 Waarloos.

Bij opening van offertes bleken volgende offerte tijdig neergelegd :

- D&P Painting bvba, Heikantstaat 84, 9290 Overmere
- Woutim, Nijverheidsstraat 7 Industrieterrein Bokt 3990 Peer.

Per mailbericht werd op 09/12/2016 om 16:32 nog een offerte ontvangen van :

- Sepcco, Kazernelaan 41 A, 1040 BRUSSEL.

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

Bij het administratief onderzoek van de offertes werd bij de inschrijving van Sepcco volgende onregelmatigheden vastgesteld :

- Geen ondertekend offerteformulier.
- Geen aangevulde en ondertekende meetstaat.
- Geen kopij van erkenning.
- Geen verklaring van niet-faillissement.

Om bovenstaande redenen dient deze inschrijving te worden uitgesloten.

Bij nazicht van de prijsofferte blijkt deze de logica van de meetstaat – forfaitaire prijszetting voor het geheel der werken - niet te volgen en is derhalve niet vergelijkbaar.

De inschrijvingen van D&P Painting bvba en Woutim nv werden administratief regelmatig bevonden.

Bij het rekenkundig nazicht werden geen rekenkundige afwijkingen vastgesteld.

Bij het nazicht op vlak van leemten en wijzingen blijkt het volgende:

Er werd door D&P Painting bvba verkeerdelijk een opgave gemaakt voor de pro-memorie posten 01.10 tem 01.20. Het totaalbedrag gaat echter uit van de loutere samentelling. Hiervoor dient geen rechtvaardiging te worden gevraagd.

Er werd door Woutim bvba verkeerdelijk een samentelling gemaakt van de totaalprijs voor linoleumvloerbekleding met de totaalprijs van de variante in homogeen vinyl. Het is evident dat ofwel linoleumuitvoering ofwel de homogeen vinyl-variant wordt gekozen. Hiervoor dient geen rechtvaardiging te worden gevraagd.

Er werden geen anomalieën vastgesteld op vlak van abnormale eenheidsprijzen of totaalprijzen.

Volgende unieke rangschikking werd bekomen met de basisuitvoering en de variante uitvoering :

1. Woutim nv – 01.30 – linoleumvloerbekleding – 38,25 €/m<sup>2</sup> - 19.787,87 € (excl. BTW).
2. D&P Painting BVBA - – 01.30 – linoleumvloerbekleding – 40,00 €/m<sup>2</sup> - 20.693,20 (excl. BTW).
3. D&P Painting BVBA – 01.40 – vinylvloerbekleding – 40,00 €/m<sup>2</sup> - 20.693,20 (excl. BTW).
4. Woutim nv – 01.40 – vinylvloerbekleding – 46,85 €/m<sup>2</sup> - 24.236,91 (excl. BTW).

Ter illustratie : de eenheidsprijs van de firma Sepcco voor het plaatsen van de linoleumvloerbekleding bedroeg € 42,73 waarop nog toeslagen van toepassing zijn voor het afvoeren van de linoleum, het afkitten rondom, de vloerdozen enz welke in de forfaitaire éénheidsprijs diende inbegrepen te zijn.

Bijgevolg dient de offerte van firma Woutim nv – uitvoering met linoleumvloerbekleding beschouwd te worden als de meest voordelige conforme aanbieding .

Het bedrag van deze opdracht was geraamd op € 23.279,85 (prijs) (excl. 21% BTW).

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

De kredieten voor deze investeringsuitgave te financieren werden in volgend investeringsproject voorzien: 2014-2019/1 11 22912000 Renovatie-verbeteringswerken gebouwen - bedrijfs- 01192 aanpassen van administratief gebouw.

### Financieel advies en visum:

Het visum werd verleend dd. 19/12/2016.

### Beraadslaging:

### Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

### Besluit:

Art. 1: Een opdracht te gunnen met als voorwerp: "Vernieuwen soepele vloerbekleding Administratief Centrum." aan de firma :

Woutim Nv, Nijverheidsstraat 7 Industrierrein Bokt 3990 Peer.

Voor een bedrag van € 19.787,87 (excl. BTW). – € 23.943,33 (incl. 21 % BTW)

Uitvoering van de linoleumvariant.

Art. 2: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal beheerd worden enerzijds, door de Algemene Aannemingsvoorwaarden, anderzijds, door het bijzonder bestek dat bij onderhavige beslissing is gevoegd.

Art. 3: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met de kredieten voorzien in volgend investeringsproject: 2014-2019/1 11 22912000 Renovatie-verbeteringswerken gebouwen - bedrijfs- 01192 aanpassen van administratief gebouw

#### **4. FADI Vernieuwen verwarmingsinstallaties - assistentiewoningen Centrum Van Koekenbeek - Vaststellen voorwaarden en wijze van gunnen.**

De Raad,

### Aanleiding en doel:

**Wijze van gunnen:** open aanbesteding

**Raming van de opdracht:** € 175.834,00 exclusief BTW – € 186.384,04 inclusief BTW (6%)

**Duur van de opdracht:** éénmalig

In de zitting van het Vast Bureau van 8/08/2016 werd de aanstelling van een studiebureau technieken goedgekeurd voor de vernieuwing van de stookplaats van de assistentiewoningen Centrum Van Koekenbeek. Dit naar aanleiding van de uit bedrijfstelling van één van beide atmosferische ketels van de stookplaats. Gezien alle componenten van de stookplaats dateren van 1994 bij indienststelling werd geopteerd voor een totaalvernieuwing van de stookplaats.

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

Studiebureel Heedfeld werd belast met het opmaken van de studie voor het ontwerp van de nieuwe installaties inclusief opmaak van plannen en de principeschema's, het lastenboek, beschrijvende meetstaat en projectraming.

Na voorstudie van het project in september - oktober werd ons in de projectvergadering van 14/12/2016 het definitief ontwerp overgemaakt.

Aan de raad wordt gevraagd het lastenboek, de raming en de wijze van gunnen van deze opdracht goed te keuren.

### Juridische gronden:

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 en artikel 84 §1 - eerste lid. Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen.

De wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken van 8 januari 1996).

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 26 september 1996).

Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en van de Koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan; gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 juni 2013.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten van 21 juni 2013.

Ministerieel besluit dd. 18/12/2013 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten.

### Advies en motivering:

Huidig lastenkohier betreft het vernieuwen van de verwarmingsinstallaties van de assistentiewoningen "Centrum Van Koekenbeekbeek"/ dienstencentrum "De Pasja".

Deze opdracht omvat ondermeer:

- Het verwijderen en afvoeren van de bestaande stookketels, rookafvoer, gasstraat, de collector met bijhorende circulatoren, de bestaande regeling.
- Het leveren en plaatsen van 2 condenserende, gasketels – moduleren met een vermogen van 260 kW.
- Het leveren en plaatsen van 2 schouwvoeringen voor de rookgasafvoer in roestvrij staal
- Het leveren en plaatsen van een nieuwe collector, het bijhorend kraanwerk en leidingen, en de nodige primaire pompen en circulatoren
- Het voorzien van de nodige 2-wegkranen voor de 41 flats met bijhorende energieteller



## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

- Het voorzien van de automatische regeling van de ketels, de regelapparatuur per flat en voor de gemeenschappelijke delen
- Het voorzien van een gebouwbeheersysteem voor opvolging, inregeling en energieverdeelsysteem
- Het voorzien van een gaslekdetectiesysteem, de nodige keuringen
- Het plaatsen van de nodige isolatie rond collector en verwarmingsleidingen.  
Dit alles conform het typebestek 105 van 2014.

De raming van deze opdracht volgens de bijgesloten gedetailleerde meetstaat bedraagt € 175.834,00 (excl. BTW 6%) – € 186.384,04 (incl. BTW 6%).

De benodigde kredieten voor deze aanpassingswerken werden in volgende investeringsprojecten voorzien: 2014-2019/3 11 23100000 Niet-medische installaties, machines en uitrusting 09522 Vervanging ketel VKB – eventueel aan te passen via BW.

De uitvoeringstermijn werd vastgesteld op 80 werkdagen.

Aan de Raad wordt voorgesteld om deze opdracht te gunnen via open aanbesteding – een publicatietermijn van 36 dagen dient hierbij in acht te worden genomen (niet-Europese publicatie). Als openingszitting kan 20/03/2016 worden weerhouden – publicatie na het bouwverlof van het eindejaar.

### Financieel advies en visum:

Het visum werd verleend dd. 19/12/2016.

Het investeringsproject 2014-2019/3 11 zal verhoogd worden met 90.000 euro bij een volgende BW om voldoende middelen ter beschikking te kunnen stellen voor dit project. Financiering zal gehaald worden van overschotten van het boekjaar 2016.

### Beraadslaging:

### Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

### Besluit:

Art. 1: Een opdracht uit te schrijven met als voorwerp: “Vernieuwen verwarmingsinstallaties Assistentiewoningen “Centrum Van Koekenbeek “ Auguste Demaeghtlaan 28, 1500 Halle”.

Art. 2: De geraamde prijs der werken waarvan sprake in artikel 1 is vastgelegd op: € 175.834,00 (excl. BTW 6%) – € 186.384,04 (incl. BTW 6%).

Art. 3: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gegund worden volgens de procedure van open aanbesteding – niet-Europese publicatie;

Art. 4: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal beheerd worden: Enerzijds, door de Algemene Aannemingsvoorwaarden anderzijds, door het bijzonder bestek dat bij onderhavige beslissing is gevoegd.

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

Art. 5: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met de kredieten in volgende investeringsprojecten voorzien: 2014-2019/3 11 23100000 Niet-medische installaties, machines en uitrusting 09522 Vervanging ketel VKB – eventueel aan te passen via BW.

### 5. PO Personeel - Tijdsregistratie - gunning - goedkeuring

De Raad,

#### Aanleiding en doel:

In het kader van de aankoop van een HRM software besliste de Raad in haar zitting van 10/05/2016 over te gaan tot de gunning van Perceel 1 (Sociaal Secretariaat / Loonmotor) en Perceel 2 (Personeelsbeheersysteem) aan de firma DILEOZ BVBA, Excelsiorlaan 11 te 1930 Zaventem.

Heden ter zitting stellen wij voor aan de Raad om tevens over te gaan tot de gunning van Perceel 3 (Tijdsregistratie).

#### Juridische gronden:

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 en artikel 84 §1 - eerste lid. Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen.

De wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken van 8 januari 1996).

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 26 september 1996).

Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en van de Koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan; gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 juni 2013.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten van 21 juni 2013.

Ministerieel besluit dd. 18/12/2013 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten.

De beslissing van de Raad van 09/06/2015 betreffende het vaststellen van de voorwaarden en de wijze van gunnen van het perceel personeelsbeheer en loonadministratie.

De beslissing van de Raad van 09/06/2015 betreffende de gunning van het perceel loonadministratie en personeelsbeheer.

#### Advies en motivering:

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

In het kader van de opdracht "Loonadministratie, personeelsbeheer en tijdsregistratie" werd een bijzonder bestek met nr. ICT-2015-02 opgesteld door de Stad Halle - Dienst ICT in samenspraak met de diensten HRM van zowel stad als OCMW.

Het bestek was opgedeeld in 3 percelen:

1. Sociaal secretariaat / loonmotor
2. Personeelsbeheersysteem
3. Tijdsregistratie

Het betreft een samengevoegde opdracht waarbij Stad Halle optreedt in naam van OCMW Halle bij de gunning van de opdracht. Het OCMW heeft ervoor gekozen in eerste instantie enkel over te gaan tot gunning van de eerste 2 percelen. Perceel 3 is optioneel, hier kon na een testperiode eventueel nog overgegaan worden tot de bijkomende aankoop van de tijdsregistratie.

Tijdens de implementatie van het pakket is gebleken dat de tijdsregistratie een essentieel onderdeel van het totale HRM pakket is. Wanneer we hier niet instappen betekent dit dat een groot gedeelte van de functionaliteiten van het pakket verloren gaan. Anderzijds werd er recent geïnvesteerd in het op punt stellen van het huidige tijdsregistratiesysteem en meer bepaald het onderdeel Proteam planning module waarmee de uurroosters in het woonzorgcentrum opgemaakt worden. Onze thuiszorgdiensten hebben ook hun eigen planningsmodule.

Er werd een nota ( zie bijlage) opgesteld waarin de voor en nadelen van het mee instappen in de tijdsregistratie opgelijst werden. Deze nota werd voorgelegd aan het MAT.

Het MAT adviseert om in eerste instantie op te starten met de werknemers die ressorteren onder het glijdend uurrooster én onder het toepassingsgebied RPR 1,2 en 3. Daarnaast zouden zij geen prikklokken voorzien op dit moment, maar enkel PC-badging willen hanteren.

Zij stellen ook voor om voor de medewerkers die onder RPR 4 zijn tewerkgesteld nog even af te wachten. Dit aangezien DileoZ intussen zelf aan een planningsmodule werkt, er binnen afzienbare tijd de mogelijkheid zou bestaan om te prikken via een app op een smartphone en er een link zou kunnen ontwikkeld worden tussen DileoZ en Rostar Cass ( de planningsmodule van de thuiszorgdiensten).

Aan de Raad wordt dan voorgesteld om perceel 3 te gunnen voor het OCMW Halle voor alle 415 licenties gezien het geringe prijsverschil tussen de 120 licenties die nodig zijn voor RPR 1-2-3. ( € 2592 + € 207,30 jaarlijkse onderhoudskosten).

Aan de Raad wordt gevraagd Perceel 3 ( Tijdsregistratie): DILEOZ BVBA, Excelsiorlaan 11 te 1930 Zaventem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 77.328,65 excl. btw of € 93.567,67 incl. 21% btw voor een looptijd van 96 maanden te gunnen

De benodigde kredieten voor deze aanpassingswerken werden als volgt voorzien:

Investeringsprojecten:

2014-2016/1.22 HRM Pakket € 6145 (excl. BTW) of € 7435,45 (incl BTW)

Exploitatiebudget:

61670000/01100 Erelonen advocaten, architecten, notaris, landmeter, experten  
en consultants € 71183,65 (excl. BTW) of € 86132,22 (incl BTW)

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

Er zal bij een volgende budgetwijziging bijkomend budget moeten voorzien worden op dit project. Het saldo van de verbouwing van het Oud-Weeshuis naar sociaal huis kan hiervoor aangewend worden.

### Financieel advies en visum:

Het visum werd verleend dd. 23/12/2016.

Het exploitatiebudget zal verhoogd moeten worden in een volgende BW. Het deel dat voorzien is in investering is klein en zal mogelijks als exploitatie beschouwd worden.

### Beraadslaging:

### Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

### Besluit:

Art. 1: De raad neemt kennis dat de opdracht Perceel 3 ( Tijdsregistratie) voor de Raad wordt gegund aan DILEOZ BVBA, Excelsiorlaan 11 te 1930 Zaventem, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 77.328,65 excl. btw of € 93.567,67 incl. 21% btw voor een looptijd van 96 maanden.

Art. 2: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met kredieten voorzien in

Investeringsprojecten:

2014-2016/1.22 HRM Pakket € 6145 (excl. BTW) of € 7435,45 (incl BTW)

Exploitatiebudget:

61670000/01100 Erelonen advocaten, architecten, notaris, landmeter, experts  
en consultants € 71183,65 (excl. BTW) of € 86132,22 (incl BTW)

## **6. PO WELZIJN - verlenging werfreserve maatschappelijk werker via aanwerving en maatschappelijk werker via interne mobiliteit.**

De Raad,

### Aanleiding en doel:

De wervingsreserves voor de functie van maatschappelijk werker via aanwerving en maatschappelijk werker via interne mobiliteit vervallen op 28/02/2017. Deze kunnen maximaal met 2 jaar verlengd worden.

### Beraadslaging:

Dit dossier wordt verdaagd naar de gesloten zitting gezien persoonsgevoelige informatie.

### Stemming:

Het punt werd verdaagd

### Besluit:

Art 1. Dit dossier wordt verdaagd naar de gesloten zitting

## 7. WE SWOK - SVK Zuidkant

De Raad,

### Aanleiding en doel:

SVK Zuidkant kan voor het vervullen van zijn opdracht sinds de opstart gebruik maken van een bureelruimte binnen de woonwinkel te Vanden Eeckhoudtstraat 11. De werking van het sociaal verhuurkantoor is aanvullend aan de werking van het OCMW en de activiteiten die opgenomen zijn binnen de IGS Woonwinkel Zennevallei.

Het SVK Zuidkant verhuisde, net zoals de woonwinkel, naar het Sociaal Huis. In kader van deze verhuis wordt er een aangepaste samenwerkingsovereenkomst voorgesteld met terugwerkende kracht vanaf 01/12/2016.

### Juridische gronden:

Het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. De organieke wet van 08/07/1976, in het bijzonder art.61.

### Advies en motivering:

Het SVK Zuidkant werd in 2011 opgericht en is een samenwerking tussen de OCMW's van Halle, Sint-Pieters-Leeuw, Gooik en Pepingen om een antwoord te bieden op de groeiende nood in de regio naar goede en betaalbare woningen.

Sinds de opstart van SVK Zuidkant was diens werking gehuisvest binnen de lokalen van de woonwinkel te Vanden Eeckhoudtstraat 11, 1500 Halle. In de zomer van 2016 verhuisde het SVK, samen met de woonwinkel, naar een gezamenlijk kantoor binnen het Sociaal Huis. Gezien deze verhuis en de hiermee gepaard gaande infrastructuurwijzingen, wordt er een aangepaste samenwerkingsovereenkomst voorgesteld betreffende de aanpassing van de huurprijs. Dit met terugwerkende kracht vanaf 01/12/2016.

De doelstelling van deze samenwerking is om, gezien de werking van SVK Zuidkant een aanvulling is aan de huidige werking van het OCMW Halle en de IGS Woonwinkel Zennevallei, een overeenkomst af te sluiten voor het gebruik van kantoorruimte in het sociaal huis. Door SVK Zuidkant te huisvesten in het sociaal huis creëren we een meerwaarde inzake het aanbieden van een klantgerichte dienstverlening op maat van de burger.

Er wordt voorgesteld aan de raad om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met SVK Zuidkant volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit. Binnen deze samenwerkingsovereenkomst worden er 5 werkplekken ter beschikking gesteld binnen het sociaal huis gedurende 5 dagen van maandag tot vrijdag. Hiernaast kan het SVK Zuidkant, tijdens de openingsmomenten op dinsdagnamiddag en donderdagvoormiddag, gebruik maken van een gesprekslokaal op het 1<sup>ste</sup> verdiep. De kostprijs van het gebruik van een vergaderruimte is eveneens opgenomen in de maandelijkse huurprijs. De huurprijs wordt vastgesteld op 1200 euro per maand.

### Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. Een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met het Sociaal Verhuurkantoor Zuidkant betreffende het gebruik van kantoorruimte in het sociaal huis, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit.

**8. WE Woonwinkel/LOI-Opzeg huurovereenkomst Prinsenbos 44**

De Raad,

Aanleiding en doel:

In kader van de LOI werking ging het OCMW sinds 01/03/2010 een huurovereenkomst aan voor de woning te Prinsenbos 44, 1502 Lembeek. Omwille van de bijkomende LOI-plaatsen die in 2017 worden voorzien in de pastorij te Buizingen, wordt er voorgesteld deze huurovereenkomst te beëindigen.

Juridische gronden:

Het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. De organieke wet van 08/07/1976.

De beslissing van de Raad van 09/02/2010 betreffende het afsluiten van een hoofdhuurovereenkomst voor een woning gelegen te Prinsenbos 44 te Lembeek met het oog op onderverhuring aan OCMW-cliënten in het kader van lokaal opvanginitiatief;

Advies en motivering:

Sinds het jaar 2000 beschikt ons OCMW over een lokaal opvanginitiatief (LOI). Het lokaal opvanginitiatief is een systeem waar kandidaat vluchtelingen door de federale dienst Fedasil geplaatst worden. Het OCMW Halle vangt deze asielzoekers via zijn LOI werking op door middel van materiële opvang.

Op 01 maart 2010 werd er, in kader van deze LOI werking, een huurovereenkomst aangegaan voor de woning te Prinsenbos 44 te Lembeek voor een periode van 9 jaar . Omdat er door middel van de renovatie en herbesteding van de pastorij te Buizingen bijkomende LOI plaatsen zullen worden voorzien; wordt er voorgesteld deze huurovereenkomst te beëindigen.

De huurovereenkomst kan op ieder tijdstip worden opgezegd mits inachtneming van een opzeggingstermijn van minstens drie maanden. Er wordt aan de Raad voorgesteld de huurovereenkomst op te zeggen met aanvang van 01/02/2017 om te beëindigen op 30/04/2017.

Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. De Raad gaat akkoord met de opzeg van de huurovereenkomst voor de woning te Prinsenbos 44. Deze opzeg duurt 3 maanden en gaat in op 01/02/2017.

**9. WE Sociaal huis - Huur gesprekslokaal DOP**

De Raad,

Aanleiding en doel:

De dienst ondersteuningsplan heeft de vraag gesteld naar het gebruik van gespreksruimte voor het ontvangen van cliënten. Normaal worden gesprekken van deze dienst in de thuisomgeving van de cliënt georganiseerd. Bij een eerste gesprek of bij problemen in de thuissituatie wordt er af en toe gevraagd naar een neutrale ontmoetingsplaats. Gezien de goede bereikbaarheid en toegankelijkheid van het sociaal huis Halle, wordt de vraag gesteld naar de mogelijkheid een gesprekslokaal in het sociaal huis te gebruiken voor deze afspraken.

Juridische gronden:

Decreet betreffende de organisatie van openbare centra voor maatschappelijk welzijn  
Decreet Lokaal Sociaal Beleid en de beleidsplannen die in dat kader werden uitgezet.

Organieke wet 08/07/1976

Recht op Maatschappelijke Integratie 26/05/2002

Advies en motivering:

De dienst ondersteuningsplan heeft de vraag gesteld naar het gebruik van gespreksruimte voor het ontvangen van (gezamenlijke) cliënten. Normaal worden gesprekken van deze dienst in de thuisomgeving van de cliënt georganiseerd. Bij een eerste gesprek of bij problemen in de thuissituatie wordt er af en toe gevraagd naar een neutrale ontmoetingsplaats. Gezien de goede bereikbaarheid en toegankelijkheid van het sociaal huis Halle, wordt de vraag gesteld naar de mogelijkheid een gesprekslokaal in het sociaal huis te gebruiken voor deze afspraken.

Conform de bepalingen van het reglement voor verhuur zalen/kantoorruimte, goedgekeurd op de Raad van 10/11/2015, dient de dienst DOP een kostprijs te betalen. Indien ze deze kostprijs betalen, moeten zij deze volledig door factureren naar de cliënt. Er wordt daarom gevraagd om gratis gebruik te kunnen maken van een gespreksruimte.

Er wordt voorgesteld dat Dop gratis gebruik kan maken van een gesprekslokaal voor het ontvangen van cliënten. Afhankelijk van de vraag van de cliënt en beschikbaarheid van de lokalen kan dit op volgende momenten: donderdag tussen 16-19u (tijdens de avondpermanentie van de dienst welzijn), woensdagnamiddag en vrijdagnamiddag. Er wordt bijgevolg niet gewerkt met vaste zitdagen. Dit kan steeds na het vastleggen van een lokaal via de verantwoordelijke sociaal beleid, minstens een week op voorhand.

Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. De Raad gaat akkoord dat de dienst ondersteuningsplan gratis gebruik maakt van een gespreksruimte in het sociaal huis.

## **10. WE      Sociaal huis- Huur gesprekslokaal begeleid wonen Pajottenland**

De Raad,

Aanleiding en doel:

Begeleid wonen Pajottenland heeft de vraag gesteld naar de mogelijkheid een vaste zitdag te organiseren binnen het sociaal huis Halle.

Aan de raad wordt voorgesteld in te gaan op hun vraag en de kostprijs te bepalen.

Juridische gronden:

Decreet betreffende de organisatie van openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Decreet Lokaal Sociaal Beleid en de beleidsplannen die in dat kader werden uitgezet.

Organieke wet 08/07/1976

Recht op Maatschappelijke Integratie 26/05/2002

Advies en motivering:

Begeleid wonen Pajottenland wenst maandelijks een zitdag, zijnde de tweede donderdag van de maand tussen 13u-16u, een zitdag te organiseren in de lokalen van het sociaal huis en dit voor het ontvangen van (gezamenlijke) cliënten.

De kostprijs die hiervoor zal aangerekend worden is 20 euro per zitdag en dit conform de bepalingen van het reglement zoals vastgelegd door de Raad.

Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:



Art 1. De Raad gaat akkoord omtrent het verhuren van een gespreksruimte in het sociaal huis, in kader van een zitdag voor begeleid wonen Pajottenland. Deze zitdag gaat door op de tweede donderdag van de maand tegen een kostprijs van 20 euro per zitdag.

## Departement Welzijn

### 11. WE Samenwerkingsovereenkomst met vzw PIN

De Raad,

#### Aanleiding en doel:

Vzw PIN ondersteunt het OCMW bij de concrete uitvoering van een kwaliteitsvolle opvang binnen het Lokaal Opvanginitiatief (LOI). Een dergelijke kwaliteitsvolle opvang veronderstelt de zorg voor een zinvolle vrijetijdsbesteding, taalbevordering en sociale integratie. De toeleiders in diversiteit vanuit vzw PIN bieden deze ondersteuning door het bemiddelen, vertalen tussen bewoners van het LOI, het personeel van het OCMW en derden.

Vanuit een positieve evaluatie wordt er voorgesteld de samenwerking te verlengen voor het werkingsjaar 2017.

#### Juridische gronden:

Het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. De organieke wet van 08/07/1976, in het bijzonder art.61.

#### Advies en motivering:

Het project 'Toeleiders in de diversiteit' is een ondersteuningsaanbod voor de Lokale Opvanginitiatieven georganiseerd door de OCMW's.

Aan Pin vzw worden in kader van de uitvoering van het project volgende opdrachten gegeven:

1. Het coachen en begeleiden van de ervaringsdeskundigen/toeleiders  
Rekrutering van de sterkste kandidaat-ervaringsdeskundigen (4 of 5), in samenwerking met de deelnemende OCMW's.  
Begeleiding van de ervaringsdeskundigen en organisatie van de concrete acties.  
Voorzien in een permanente coaching en begeleiding van de ervaringsdeskundigen.  
Voorbereiding en realisatie van een opleidingspakket 'toeleiders diversiteit', vertrekkende vanuit de lokale realiteit in de deelnemende gemeenten.
2. Het coördineren en uitvoeren van de ondersteuningsacties  
Coördinatie en realisatie van de intensieve zorgtrajecten op maat. In samenspraak met de loiverantwoordelijken voorzien de toeleiders in een zorgtraject op maat van het opdrachtgevende OCMW.
3. Opvolging, rapportage en evaluatie

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

Pin vzw rapporteert driemaandelijks de geleverde prestaties aan het betrokken OCMW. Aantal acties, uren, opvolging en resultaat worden op een overzichtelijke manier maandelijks gerapporteerd.

Pin staat in voor de opvolging en evaluatie van het project. Evaluatie en regelmatige bijsturing, gebeurt via een 3-maandelijkse vergadering tussen de maatschappelijk werkers verantwoordelijk voor het lokaal opvanginitiatief en de medewerkers van vzw Pin. Dit overleg is gericht op het optimaliseren van de samenwerking en het afstemmen van de inhoud op de behoeften van de bewoners van het opvanginitiatief.

Het gemiddelde aantal voorziene ondersteuningsuren werd in 2016 verhoogd van 60u/maand naar 75u/maand. Er wordt voorgesteld voor 2017 opnieuw 75u/maand te voorzien, in totaal worden er bijgevolg 900 ondersteuningsuren voorzien voor het werkjaar 2017. Dit aan een kostprijs van 15 euro per uur. De totaalcost voor de 900 ondersteuningsuren bedraagt 13500 euro.

Een grondige evaluatie omtrent de samenwerking in 2016 tussen het OCMW Halle en vzw PIN kan men in bijlage terugvinden, evenals de resultaten van het samenwerkingsakkoord tussen OCMW Halle en vzw Pin voor het werkjaar 2016.

Er wordt voorgesteld aan de Raad om de samenwerkingsovereenkomst met de Pin "Partners en integratie vzw" Kanaalbrugstraat 5E, te Halle, betreffende de uitvoering van het project "Toeleiders in de diversiteit" ter ondersteuning van de lokale opvanginitiatieven te verlengen en dit, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit en dit voor het jaar 2017.

### Financieel advies en visum:

Niet van toepassing.

### Beraadslaging:

### Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

### Besluit:

Art 1. De Raad neemt akte van de evaluatie van de samenwerking met "Partners en integratie vzw" voor 2016.

Art 2. Een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de Pin "Partners en integratie vzw" Kanaalbrugstraat 5E, te Halle, betreffende de uitvoering van het project "Toeleiders in de diversiteit" ter ondersteuning van de lokale opvanginitiatieven, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit en dit voor het jaar 2017.

## NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 10/01/2017

De beslissingen van de raad worden opgenomen in een overzichtslijst met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden. Deze overzichtslijst wordt binnen de 20 dagen na de vergadering van de OCMW-raad opgestuurd naar de toezichthoudende overheid, met name:

- de Heer Gouverneur, PROVINCIE VLAAMS BRABANT - Diestsesteenweg 52-54 te 3010 LEUVEN
- de Heer Burgemeester Stad Halle, Oudstrijdersplein 18 te 1500 HALLE

**Einde: 20:30 uur**

**De secretaris  
Jan De Winne**

**De voorzitter  
Christophe Merckx**

**Voor eensluidend afschrift**

**De secretaris  
Jan De Winne**

**De voorzitter  
Christophe Merckx**