

NOTULEN RAAD 14/02/2017

Aanvang: 20:00 uur
Aanwezig: Christophe Merckx: voorzitter;
Freddy Busselot, Carine De Cock, Valerie Hamelryck, Jeroen Hofmans,
Annick Jenquin, Kimberly Michel, Mathias Pierquin, Nicky Van Acker,
Robert Vandenbranden: raadsleden;
Jan De Winne: secretaris
Verontschuldigd: Dirk Pieters: burgemeester
Afwezig: Kjell Bosmans: raadslid

OPENBARE ZITTING

Ondersteunende afdelingen

2. BO Buitengewone algemene vergadering Intercommunale Haviland

De Raad,

Aanleiding en doel:

De buitengewone algemene vergadering van Intercommunale Haviland zal plaatsvinden op 26/4/2017 om 18u in de vergaderzaal van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Zellik. Per schrijven van 17/1/2017 werd het OCMW uitgenodigd om deel te nemen aan deze algemene vergadering.

Conform het huishoudelijk reglement van de Raad dient een vertegenwoordiger van het OCMW aangeduid te worden in raadzitting en gemandateerd te worden om de agendapunten al dan niet goed te keuren.

Juridische gronden:

Het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

Het huishoudelijk reglement van de Raad voor Maatschappelijk welzijn van het OCMW Halle. Beslissing van de Raad van 22/1/2013 betreffende de afvaardiging voor Intercommunale Haviland.

Advies en motivering:

De agenda van de buitengewone algemene vergadering bevat volgende agendapunten

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering 14 december 2016: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 09.01. 2017 aan de deelnemers bezorgd.)
2. statutenwijziging: goedkeuring;
3. verlenen volmacht aan notaris Frederika Lens om over te gaan tot de coördinatie van de statuten: goedkeuring;
4. toetreding OCMW (art. 8): goedkeuring

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

Het OCMW Halle heeft op 22/1/2013, Freddy Busselot aangeduid als afgevaardigde voor Intercommunale Haviland.

Er wordt voorgesteld om de vertegenwoordiger, Freddy Busselot te mandateren om de agendapunten goed te keuren.

Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Geheime stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art. 1: De OCMW-Raad beslist hierbij Freddy Busselot – wonende V. Demesmaekerstraat 66 te 1500 Halle te mandateren de agendapunten en de statutenwijzigingen van de buitengewone algemene vergadering van Intercommunale Haviland zoals opgenomen in dit besluit goed te keuren.

3. FIDI Wijziging waarderingsregels oninbaarstellingen.

De Raad,

Aanleiding en doel:

In de Raad van 12/08/2008 werden de waarderingsregels i.v.m. oninvorderbare bedragen goedgekeurd. Een wijziging van de waarderingsregels kan enkel met instemming van de Raad.

Juridische gronden:

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17/12/1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van een OCMW, in het bijzonder art. 80 § 3

De beslissing van de Raad van 12/08/2008 betreffende de waarderingsregels omtrent oninbaarstellingen.

De beslissing van het Bijzonder Comité Sociale dienst van 9 december 2010 betreffende de oninbaarstellingen.

Advies en motivering:

Naar aanleiding van de optimalisatie van het debiteurenbeheer, worden wijzigingen aan de huidige regels voor oninbaarstellingen voorgesteld door de financieel beheerder. De wijzigingen worden aangeduid in *cursief*. De rede van wijziging wordt verder weergegeven.

1. De vorderingen waar na overlijden van de cliënt de nalatenschap verworpen wordt door de kinderen (*bij voorkeur via een bewijs verwerping door rechtbank 1° aanleg*)
2. ~~De vorderingen die opgenomen worden in een plan van collectieve schuldenregeling en die kleiner zijn dan 500 euro~~
3. De vorderingen van personen die sinds meer dan twee jaar zonder adres zijn. (Afvoering van ambtswege)

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

4. ~~De dagvaarding in minnelijke verzoening resultaat heeft doch de deurwaarder meent dat echter een uitvoering zinloos is wegens insolventie wordt het dossier oninbaar geboekt~~
5. Bij afwezigheid voor de vrederechter bij een oproeping in minnelijke verzoening worden de dossiers tot 300€ als oninbaar geboekt indien betrokkene sinds meer dan 1 jaar geen beroep meer heeft gedaan op het OCMW
6. Bij een afwezigheid voor de vrederechter bij een oproeping in minnelijke verzoening worden de dossiers tot 750€ als oninbaar geboekt indien betrokkene sinds meer dan 2 jaar geen beroep meer heeft gedaan op het OCMW maar nog steeds woonachtig is in Halle.
7. Bij een afwezigheid voor de vrederechter bij een oproeping in minnelijke verzoening worden de dossiers tot 1250€ als oninbaar geboekt indien betrokkene sinds meer dan 2 jaar geen beroep meer heeft gedaan op het OCMW en niet woonachtig is in Halle.
8. Alle dossiers waarvan de deurwaarder oordeelt dat de klant insolvent *of zonder uitvoeringsmogelijkheden* is worden als oninvorderbaar geboekt.
9. *Het saldo van de vorderingen opgenomen in een plan van collectieve schuldenregeling die niet gerecupereerd worden omwille van de beëindiging van de collectieve schuldenregeling volgens afspraak of omwille van overlijden tijdens het overeengekomen afbetaalplan.*

Regel 1 wordt aangepast omwille van problemen die we ondervinden in de praktijk. Een effectief bewijs van verwerping is vaak moeilijk te verkrijgen.

Regel 2 wordt geschrapt. Als een dossier in collectieve opgenomen wordt, zullen we de bedragen nooit oninbaar zetten tot het plan afgelopen is of tot de persoon overleden is.

Regel 4 wordt geschrapt en in regel 8 verwerkt.

Regel 8 wordt aangevuld met de term 'zonder uitvoeringsmogelijkheden'. De deurwaarder gebruikt beide termen om aan te duiden dat een uitvoering zinloos is.

Regel 9 wordt toegevoegd. We merkten dat er geen regel was voor deze schulden.

De regelnummers worden aangepast na de verschillende schrappingen.

Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. De financieel beheerder boekt als invorderbaar volgende vorderingen:

1. De vorderingen waar na overlijden van de cliënt de nalatenschap verworpen wordt door de kinderen (bij voorkeur via een bewijs verwerping door rechtbank 1° aanleg)
2. De vorderingen van personen die sinds meer dan twee jaar zonder adres zijn. (Afvoering van ambtswege)
3. Bij afwezigheid voor de vrederechter bij een oproeping in minnelijke verzoening worden de dossiers tot 300€ als oninbaar geboekt indien betrokkene sinds meer dan 1 jaar geen beroep meer heeft gedaan op het OCMW

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

4. Bij een afwezigheid voor de vrederechter bij een oproeping in minnelijke verzoening worden de dossiers tot 750€ als oninbaar geboekt indien betrokkene sinds meer dan 2 jaar geen beroep meer heeft gedaan op het OCMW maar nog steeds woonachtig is in Halle.
5. Bij een afwezigheid voor de vrederechter bij een oproeping in minnelijke verzoening worden de dossiers tot 1250€ als oninbaar geboekt indien betrokkene sinds meer dan 2 jaar geen beroep meer heeft gedaan op het OCMW en niet woonachtig is in Halle.
6. Alle dossiers waarvan de deurwaarder oordeelt dat de klant insolvelabel of zonder uitvoeringsmogelijkheden is worden als oninvorderbaar geboekt.
7. Het saldo van de vorderingen opgenomen in een plan van collectieve schuldenregeling die niet gerecupereerd worden omwille van de beëindiging van de collectieve schuldenregeling volgens afspraak of omwille van overlijden tijdens het overeengekomen afbetaalplan.

4. FADI Aanstelling van studie bureau technieken voor de renovatie van de liftinstallatie Bralion-gebouw. Vaststellen voorwaarden + gunning van de opdracht.

De Raad,

Aanleiding en doel:

Wijze van gunnen: onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking

Bedrag van de opdracht: €12.500,- exclusief BTW – €15.125,- inclusief BTW (21%)

Duur van de opdracht: éénmalig

De liftinstallatie in het Braliongebouw is aan modernisatie toe, de vernieuwing werd dan ook opgenomen in de meerjarenplanning en het jaaractieplan.

Vandaag vertoont de lift geen grote mechanische gebreken maar de installatie is aan vernieuwing toe - liftinstallatie na 1958 - Bovendien dient de lift conform gebracht te worden de laatste veiligheidsnormen inzake liften.

Bij de laatste keuring werd de lift buiten gebruik gesteld omwille van geen autonome voeding van het alarm, bordesvergrendeling die niet correct werken, lift-alarm dat over een autonome voeding dient te beschikken enz.

Buiten deze gebreken is er echter een totaalvernieuwing noodzakelijk van de lift. In afwachting van een modernisatie dient de lift buiten gebruik te worden gesteld voor het gebruik als personenlift. Desgevallend kan hij gebruikt worden louter als goederenlift.

In het Woonzorgcentrum vertonen de liftinstallaties - ondanks geen opmerkingen bij de wettelijke keuringen - herhaaldelijk pannes en storingen.

Huidige opdracht betreft de aanstelling van een studie bureau technieken dat wordt belast met de studie voor de modernisatie van de lift in het Bralion-gebouw en daarnaast een studieopdracht voor analyse en advies betreffende de liftinstallaties van het Woonzorgcentrum.

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

Juridische gronden:

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 en artikel 84 §1 - eerste lid. Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen.

De wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken van 8 januari 1996).

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 26 september 1996). Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en van de Koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan; gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 juni 2013.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten van 21 juni 2013.

Ministerieel besluit dd. 18/12/2013 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten.

Advies en motivering:

Voor de vernieuwing van de liftinstallatie van het Bralio-gebouw en het uitvoeren van technische analyse en advisering inzake de liften van het Woonzorgcentrum Zonnig Huis is het aangewezen over te gaan tot het aanstellen van een studiebureau technieken.

Dit studiebureau zal worden belast:

- a. de studie van de huidige installatie, cabine, liftkoker, machinekamer, inventarisatie sturing
- b. het opstellen van een nota van voorontwerp van de nieuwe liftinstallatie met werkingsschema, te koppelen contacten ;
- c. het opstellen van het ontwerp, omvattend de nodige plannen en principeschema's, het bijzonder lastenboek, de beschrijvende opmetingsstaat en de gedetailleerde raming;
- d. medewerking bij de prijsaanvragen en onderzoek van de prijsaanbiedingen met voorstel tot keuze.
- e. opvolging bij uitvoering, oplevering en indienststelling.

Deze opdracht wordt geraamd op een forfaitair bedrag van €12.500 - excl. 21 % BTW.

Volgende firma's zullen worden gecontacteerd voor het indienen van een prijsofferte:

- Istema nv – Voskenslaan 332 – 9000 Gent.
- Tecon Groep - Grote Steenweg 529 - 2600 Berchem.
- Studiebureel Heedfeld nv - Reggerstraat 71 - 3770 Riemst.
- Micconsult bvba – Boudewijnlaan 137 – 9300 Aalst.
- JC Engineering bvba – Hoogdorpstraat 8 bus 12 – 3570 Alken.

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

Alle firma's krijgen een plaatsbezoek opgelegd om zich ter plaatse van de situatie te vergewissen.

Er dient een ereloonvoorstel te worden overgemaakt in de vorm van een ereloonpercentage op het uitvoeringsbedrag van de liftrenovatie van het Braliongebouw met daarnaast een regietarief voor de technische analyse.

De benodigde kredieten voor deze opdracht dienen te worden voorzien in het volgende investeringsproject binnen de meerjarenplanning voorzien: 2014-2019/1 – 12 – 23000000 - Medische installaties, machines en uitrusting – 01192 - vervangen van lift Brailon.

Financieel advies en Visum:

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art. 1: Er zal een opdracht worden uitgeschreven met als voorwerp de aanstelling van een studiebureau voor de renovatie van de lift Bralion en advisering inzake liften WZC Zonnig Huis.

Art. 2: Deze opdracht zal worden gegund in toepassing van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bij aanvang na raadpleging van volgende firma's:

- Istema nv – Voskenslaan 332 – 9000 Gent.
- Tecon Groep - Grote Steenweg 529 - 2600 Berchem.
- Studiebureel Heedfeld nv - Reggerstraat 71 - 3770 Riemst.
- Micconsult bvba – Boudewijnlaan 137 – 9300 Aalst.
- JC Engineering bvba – Hoogdorpstraat 8 bus 12 – 3570 Alken.

Art. 3: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met de kredieten in volgende investeringsprojecten te voorzien: 2014-2019/1 12 – 23000000 - Medische installaties, machines en uitrusting – 01192 - vervangen van lift Brailon.

5. FADI Gunning: Huur en onderhoud van kopieer-, print- en scanapparatuur via raamcontract VERA

De Raad,

Aanleiding en doel:

Wijze van gunnen: aanbesteding via raamcontract VERA

Bedrag van de opdracht:

- **2017-2022:**
 - **Huur, beheerssoftware en onderhoud kopieertoestellen + printers:**
€ 73.174,97 exclusief BTW – € 88.541,71 inclusief BTW (21%)
 - **Geschat verbruik:**
€ 46.296,00 exclusief BTW – € 56.018,16 inclusief BTW (21%)

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

- **Totaal:**
€ 119.470,97 exclusief BTW – € 144.559,87 inclusief BTW (21%)
- **2018-2022:**
 - **Huur, beheerssoftware en onderhoud kopieertoestellen + printers:**
€ 40.114,20 exclusief BTW – € 48.538,18 inclusief BTW (21%)
 - **Geschat verbruik:**
€ 23.148,00 exclusief BTW – € 28.009,08 inclusief BTW (21%)
 - **Totaal:**
€ 63.282,20 exclusief BTW – € 76.547,26 inclusief BTW (21%)

Duur van de opdracht: 5 jaar en 4 jaar

Eind 2016 liepen de contracten van huur en onderhoud van 4 kopieertoestellen af. Daarnaast zal eind 2017 het contract van de overige 5 kopieertoestellen ook eindigen.

Aan de Raad wordt voorgesteld om de huur en het onderhoud van kopieer-, print- en scanapparatuur aan de firma CANON BELGIUM NV via het raamcontract VERA in samen aankoop met de Stad Halle goed te keuren.

Juridische gronden:

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 en artikel 84 §1 - eerste lid. Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, inclusief latere wijzigingen.

De wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken van 8 januari 1996).

Het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 (ter vervanging van het Koninklijk Besluit tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 26 september 1996).

Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en van de Koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan; gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 juni 2013.

Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten van 21 juni 2013.

Ministerieel besluit dd. 18/12/2013 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet overheidsopdrachten.

Advies en motivering:

Eind 2016 liepen de contracten van 4 kopieertoestellen af.

Het betreffen de toestellen op volgende locaties:

- Personeelsdienst
- Financiële dienst

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

- Woonwinkel (verhuisd naar Sociaal Huis)
- Dienstencentrum De Pasja/Serviceflats Vankoeckenbeek

Daarnaast loopt eind 2017 het contract van de overige 5 kopieertoestellen ook af.

Het betreffen de toestellen op volgende locaties:

- Balie administratief hoofdgebouw
- 2^{de} verdiep administratief hoofdgebouw
- Balie WZC Zonnig Huis
- Thuiszorg (verhuis naar Brailon)
- Sociale dienst (staat reeds in het Sociaal Huis)

Derhalve dient het Sociaal Huis nog uitgerust te worden met de nodige kopieertoestellen, in totaal 4 toestellen (3 onmiddellijk bijkomend + het toestel van de Sociale dienst dat later wordt vervangen). Momenteel worden de toestellen van het administratief hoofdgebouw (cfr. tijdelijke verhuis voor werkzaamheden) en het te vervangen kopieertoestel van de Woonwinkel in het Sociaal Huis gebruikt.

Daarnaast is het wenselijk om dienstencentrum De Lemoon en serviceflats Ten Hove ook met een groter multifunctioneel kopieertoestel uit te rusten ter vervanging van de huidige minder performante printers op deze locaties. De technische mogelijkheden van de huidige printers zijn onvoldoende voor de noden die er zijn.

Concreet betreft het voorstel dus volgende 13 toestellen:

Locatie	Aantal
Sociaal Huis 3 ^{de} verdiep	1
Sociaal Huis 2 ^{de} verdiep	1
Sociaal Huis 1 ^{ste} verdiep (Woonwinkel)	1
Sociaal Huis Balie	1
Woonzorg EMZ (toekomstig Brailon)	1
Woonzorg IMZ Balie Zonnig Huis	1
Administratief gebouw 2 ^{de} verdiep	1
Administratief gebouw 1 ^{ste} verdiep (Financiële dienst)	1
Administratief gebouw gelijkvloers (ter vervanging van huidige van Personeelsdienst)	1
Administratief gebouw Balie	1
Dienstencentrum De Pasja/Serviceflat Vankoeckenbeek	1
Serviceflats Ten Hove	1
Dienstencentrum De Lemoon	1

In totaal zijn er 8 kopieertoestellen die we in 2017 voor een periode van 5 jaar tot 2022 wensen te huren. Naast deze kopieertoestellen wensen we in deze periode ook reeds een

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

deel van onze te vervangen printers mee op te nemen in deze huurformule. In totaal 16 printers.

De vermelde toestellen wensen we net zoals de stad af te nemen via het raamcontract van VERA.

De gemeenteraad van de stad keurde, in zitting van 24 november 2015, hiervoor de toetreding tot het samenwerkingsprotocol ICT en e-governement met het autonoom provinciebedrijf VERA goed en dit voor een periode van 6 jaar.

In het besluit tot toetreding, opgenomen als bijlage van dit dossier, wordt ook aangehaald dat het de bedoeling is om het OCMW in het kader van de nauwere samenwerking tussen beide besturen in dit samenwerkingsprotocol ICT te betrekken.

Via dit samenwerkingsverband met Vera kan ingestapt worden op het raamcontract van Vera afgesloten/gegund met Canon Belgium.

De kostprijs voor de huur, beheerssoftware en onderhoud van de kopieertoestellen en printers bedraagt: € 73.174,97 exclusief BTW – € 88.541,71 inclusief BTW (21%)

De kostprijs voor het geschat verbruik: € 46.296,00 exclusief BTW – € 56.018,16 inclusief BTW (21%)

In totaal komt dit neer op € 119.470,97 exclusief BTW – € 144.559,87 inclusief BTW (21%)

De 5 overige kopieertoestellen, waarvan het contract eind 2017 afloopt, wensen we voor een periode van 4 jaar te huren van 2018 tot 2022.

De kostprijs voor de huur, beheerssoftware en onderhoud van de kopieertoestellen en printers bedraagt: € 40.114,20 exclusief BTW – € 48.538,18 inclusief BTW (21%)

De kostprijs voor het geschat verbruik: € 23.148,00 exclusief BTW – € 28.009,08 inclusief BTW (21%)

In totaal komt dit neer op € 63.282,20 exclusief BTW – € 76.547,26 inclusief BTW (21%)

De benodigde kredieten voor deze opdrachten werden in volgende exploitatiebudgetten voorzien:

61011000/01192

61011000/09000

61011000/09530

61011000/09430

Financieel advies en visum:

Het visum werd verleend dd. 26/01/2017.

De huidige uitgave is ongeveer 6.000 euro per jaar lager in vergelijking met het voorliggend dossier. Door ruime marge te nemen om het aantal kopiees en prints, is dit verschil te verklaren. Met het oog op de verdere digitalisering en de inzet op duurzaamheid zou dit voelbaar moeten dalen. het aantal gevraagde toestellen is het absolute maximum, op moment van bestelling wordt aan alle diensten gevraagd of er niet kan gesnoeid worden in aantal printers. Het plafond is het huidige budget. Er wordt niets extra voorzien.

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art. 1: De opdracht met als voorwerp "Huur en onderhoud van kopieer-, print- en scanapparatuur via raamcontract VERA" wordt via intekening op het raamcontract van VERA via het samenwerkingsprotocol ICT met de stad Halle gegund aan de laagste reglementaire inschrijver: Canon Belgium, Berkenlaan 3 te 1831 Diegem.

voor een bedrag

- **2017-2022:**
 - **Huur, beheersoftware en onderhoud kopieertoestellen + printers:**
€ 73.174,97 exclusief BTW – € 88.541,71 inclusief BTW (21%)
 - **Geschat verbruik:**
€ 46.296,00 exclusief BTW – € 56.018,16 inclusief BTW (21%)
 - **Totaal:**
€ 119.470,97 exclusief BTW – € 144.559,87 inclusief BTW (21%)
- **2018-2022:**
 - **Huur, beheersoftware en onderhoud kopieertoestellen + printers:**
€ 40.114,20 exclusief BTW – € 48.538,18 inclusief BTW (21%)
 - **Geschat verbruik:**
€ 23.148,00 exclusief BTW – € 28.009,08 inclusief BTW (21%)
 - **Totaal:**
€ 63.282,20 exclusief BTW – € 76.547,26 inclusief BTW (21%)

Art. 2: De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met de kredieten in volgende exploitatiebudgetten voorzien:

- 61011000/01192
- 61011000/09000
- 61011000/09530
- 61011000/09430

6. WE Woonbeleid-Proefwonen afsprakenkader art 24 versnelde toewijzing

De Raad,

Aanleiding en doel:

Het experimentele project Proefwonen te Halle, waarin personen met een verstandelijke beperking en/of psychiatrische problematiek voorrang konden krijgen bij de toewijzing van een sociale huurwoning bij SHM Woonpunt Zennevallei, liep van september 2011 tot en met de zomer van 2015. De huidige regelgeving in het Kaderbesluit Sociale Huur verhinderde de verderzetting van het project onder diens oorspronkelijke vorm. Toch vonden er in 2015 en begin 2016 nog enkele toewijzingen plaats binnen proefwonen te Sint-Pieters-Leeuw en Beersel. In het najaar van 2016 werd vanuit Wonen Vlaanderen echter de boodschap gegeven dat er niet verder gewerkt kan worden binnen dit regelluw kader, waardoor proefwonen sindsdien tijdelijk werd stopgezet. Om het project alsnog te kunnen verderzetten binnen de

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

bestaande regelgeving, werd er een afsprakenkader opgemaakt binnen art.24 “versnelde toewijzing” van het Kaderbesluit Sociale Huur.

Aan de Raad wordt de goedkeuring gevraagd van dit afsprakenkader, opgenomen in bijlage.

Juridische gronden:

Decreet betreffende de organisatie van openbare centra voor maatschappelijk welzijn
Decreet Lokaal Sociaal Beleid en de beleidsplannen die in dat kader werden uitgezet
Organieke wet 08/07/1976

Recht op Maatschappelijke Integratie 26/05/2002

OCMW raad van 10 maart 2015 betreffende het toewijzingsreglement en doelgroepenplan proefwonen.

OCMW raad van 09 juni 2015 betreffende de evaluatie proefwonen en het negatief advies voor de omzetting van het pilootproject in een doelgroepenplan.

OCMW raad van 13 oktober 2015 betreffende het charter proefwonen

Woonraad Halle 26 oktober 2016 – principiële goedkeuring opmaak afsprakenkader art.24

Advies en motivering:

Proefwonen of “Wonen met ondersteuning” was één van de 11 goedgekeurde Vlaamse projecten wonen-welzijn die van start gingen op 14 september 2011. Omdat sommige samenwerkingsprojecten Wonen-Welzijn moeilijk te realiseren zijn binnen de bestaande regelgeving, kregen de geselecteerde projecten de mogelijkheid om te opereren binnen een regelluw kader. Via het experimentele project werd een methodiek uitgewerkt om twee kwetsbare doelgroepen, namelijk personen met een verstandelijke beperking en/of psychiatrische problematiek de mogelijkheid te geven een voorrang te verkrijgen bij toewijzing van een sociale huurwoning bij SHM Woonpunt Zennevallei. Het experimentele project proefwonen te Halle liep ten einde in de zomer van 2015.

In 2015 werd er getracht het project om te zetten in een doelgroepenplan volgens artikel 28 van het Kaderbesluit Sociale Huur (KBSH). Binnen dit artikel kan de gemeente één of meer doelgroepen die specifieke problemen ondervinden om een aangepaste en betaalbare huurwoning te vinden afbakenen en voorrang geven bij de toewijzing van sociale huurwoningen. De huidige regelgeving in het KBSH verhinderde echter de verderzetting van het project in een doelgroepenplan. Zo kan er ook binnen artikel 24 van het KBSH door bepaalde welzijnsorganisaties een versnelde toewijzing aangevraagd worden voor kandidaat-huurders die voldoen aan de bijzondere omstandigheden van sociale aard zoals omschreven binnen het artikel. Door de combinatie van zowel artikel 24 en artikel 28 was er onvoldoende draagvlak voor dit doelgroepenplan. Dit zou een te hoog percentage van toewijzingen in verhouding met het reguliere circuit creëren. Hiernaast waren de toepassing van lokale binding, een uitbreiding naar de buurgemeenten en een duidelijke afbakening van de doelgroep absolute voorwaarden voor de verderzetting van proefwonen.

In oktober 2016 ondertekenden de gemeenten en OCMW's van Halle, Beersel en Sint-Pieters-Leeuw én ook de sociale woonorganisaties van de regio een charter en addendum met het engagement om het project proefwonen duurzaam te maken binnen sociale huisvesting voor Halle, Sint-Pieters-Leeuw en Beersel. Op deze manier werd er een breder draagvlak gecreëerd. De woonraad van Halle gaf op 26 april 2016 toestemming om opnieuw toe te wijzen voor proefwonen op het Halse grondgebied. Er vonden sinds de ondertekening van het charter enkele toewijzingen in Sint-Pieters-Leeuw en Beersel plaats.

Vanuit Wonen Vlaanderen werd echter de boodschap gegeven dat er niet verder gewerkt kan worden binnen dit regelluw kader, waardoor proefwonen sindsdien tijdelijk werd stopgezet. Om proefwonen te kunnen verderzetten, weliswaar onder een andere vorm binnen de bestaande regelgeving, werd de mogelijkheid nagegaan om een afsprakenkader op te maken binnen artikel 24 van het Kaderbesluit sociale huur. Er werd hiervoor inspiratie gehaald uit het afsprakenkader in Leuven. Binnen artikel 24 van het Kaderbesluit Sociale huur (versnelde toewijzing) kan de gemeente waar de toe te wijzen woning ligt, samen met de verhuurder en de welzijnsorganisaties, afspraken maken over de verdeling van het percentage en de spreiding van versnelde toewijzingen gedurende het jaar. De Woonraad van Halle en het college van burgemeester en schepenen gaven op respectievelijk 17/10/2016 en op 18/11/2016 de principiële goedkeuring tot opmaak van dergelijk afsprakenkader.

Het afsprakenkader werd eind 2016 verder geconcretiseerd in samenwerking met de partners binnen de stuurgroep proefwonen (welzijnsinstellingen, sociale huisvestingsmaatschappij, stad Halle, IGS).

In dit kader zijn o.a. volgende elementen opgenomen:

- verderzetting van de stuurgroep die toewijzingen adviseert op basis van de situatieschets van de kandidaat-huurder en 5 keer per jaar samenkomt;
- maximaal 1 toewijzing per zitting van de stuurgroep;
- beperking tot lokaal actieve welzijnsinstellingen;
- procentuele spreiding over de vier doelgroepen zoals omschreven in artikel 24:
 - 20 % naar daklozen, aangebracht door het OCMW van Halle of door CAW Halle-Vilvoorde;
 - 10 % naar personen die met toepassing van het decreet van 7 maart 2008 inzake bijzondere jeugdbijstand, zelfstandig woont of gaat wonen met begeleiding van een erkende dienst voor begeleid zelfstandig wonen, aangebracht Begeleid Wonen Pajottenland;
 - 10 % naar jongeren die zelfstandig wonen of gaan wonen met begeleiding door dat centrum voor algemeen welzijnswerk op voorwaarde dat de jongere niet ouder is dan 21 jaar en niet valt onder de toepassing van het decreet van 7 maart 2008 inzake bijzondere jeugdbijstand;
 - 60 % naar een persoon met een geestelijk gezondheidsprobleem die zelfstandig woont of gaat wonen, aangebracht door één van de partners;
- koppeling van een begeleidingsovereenkomst aan het huurcontract.

Voor het volledige afsprakenmodel inzake versnelde toewijzing wordt er verwezen naar de nota in bijlage. De te volgen procedure in het kader van artikel 24, is eveneens opgenomen in bijlage.

Het afsprakenkader wordt, door de voorzitter van stuurgroep proefwonen Bea Paternot, voorgelegd aan de gemeenteraad van Halle op 21 februari 2017.

Na goedkeuring door de betrokken partners, zal het afsprakenkader aan Wonen-Vlaanderen worden opgestuurd. De overeengekomen procedure wordt niet opgestuurd naar Vlaanderen, maar wordt intern door de welzijnspartners toegepast.

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

Hiernaast zal er ook contact opgenomen worden met Sint-Pieters-Leeuw en Beersel in kader van een gelijkkluidend afsprakenkader binnen de regio. Het afsprakenkader is enkel geldig binnen de gemeente maar kan wel gelijkvormig worden opgemaakt binnen deze drie gemeenten.

Financieel advies en visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. De Raad gaat akkoord met de toepassing van het afsprakenkader binnen artikel 24 van het Kaderbesluit Sociale Huur, en dit zoals opgenomen in bijlage van deze beslissing.

Departement Welzijn

7. WE Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen enerzijds het OCMW van Halle en anderzijds het sociaal-economie initiatief Lokaal Dienstencentrum De Harmonie te Brussel.

De Raad,

Aanleiding en doel:

Het OCMW beschikt over de mogelijkheid om cliënten een tewerkstelling aan te bieden. Hierbij maakt het OCMW gebruik van de tewerkstellingsmaatregel Art 60 §7. In dit kader kan het team jobcoaching reeds verscheidene werkplaatsen aanbieden aan mensen die starten in een Art.60§7-tewerkstelling.

Toch blijft het team jobcoaching steeds op zoek gaan naar nieuwe tewerkstellingsplaatsen voor tewerkstelling in het kader van art.60§7, zodat aan de cliënt een betrekking op maat kan aangeboden worden, zijnde een betrekking die overeenstemt met zijn mogelijkheden, verwachtingen en perspectieven.

Momenteel begeleidt het team een kandidaat waarvoor een specifieke aanpak vereist is en waarbij het noodzakelijk is om een aangepaste nieuwe werkplek te vinden aangezien het huidige aanbod niet voldoet.

Juridische gronden:

Decreet betreffende de organisatie van openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

De organieke wet van 08/07/1976, in het bijzonder art.61 en art.60§7

De wet op het leefloon van 26/05/2002.

Advies en motivering:

De Art.60§7-tewerkstelling vereist een intensieve opvolging van alle deelnemende partijen (jobcoach, verantwoordelijke werkplaats en lesgever in geval van een combinatie opleiding/tewerkstelling);

Het Lokaal Dienstencentrum De Harmonie is bereid cliënten binnen een Art.60§7 tewerk te stellen, op te volgen en hen een volwaardige arbeidsplaats binnen hun team aan te bieden. Het gaat om een plaats als medewerker in poetsdienst.

Het team jobcoaching beschikt over een kandidaat met dit specifieke profiel. Onder voorbehoud van het resultaat van het sollicitatiegesprek kan de kandidaat starten. Deze samenwerking kan in de toekomst ook aangewend worden voor eventuele andere kandidaten en andere profielen zoals o.a. keukenhulp.

De organisatie is een sociaaleconomiebedrijf dat veel ervaring heeft met het aanbieden van werkervaring en arbeidsbegeleiding wat zeker ten goede komt aan onze doelgroep. De jobcoach bezorgde het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst aan het Lokaal Dienstencentrum De Harmonie waarbij de nodige informatie verschaft werd betreffende tewerkstelling in toepassing van Art.60§7. Deze organisatie stemde in met het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst.

Financieel advies en Visum:

Niet van toepassing

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. Een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met het Lokaal Dienstencentrum De Harmonie – Harmoniestraat 1 – 1000 Brussel betreffende de tewerkstelling van OCMW-clieñten in het kader van art.60§7, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit.

8. WE Project - Kinderopvang Goudvinkenlaan 14

De Raad,

Aanleiding en doel:

Gezien de hoge nood aan betaalbare kinderopvang (Halle heeft bijna 10 % minder gesubsidieerde kinderopvangplaatsen dan het gemiddeld over de provincie Vlaams-Brabant, zie bijlage) werd er nagegaan op welke manier er binnen een korte tijdspanne een stijging kan gerealiseerd worden van de kinderopvang in Halle.

Een eerder project opgestart door OCMW i.s.m. vzw Landelijke Kinderopvang, nl. het Ravotje speelde hierop al in door 18 opvangplaatsen te creëren, waarvan de helft van het aantal beschikbare plaatsen voorbehouden wordt voor OCMW-clieñten.

Een nieuw project inkomen gerelateerde groepsopvang (max. 18 kinderen) zou in Halle vanaf 2017 kunnen opgestart worden d.m.v. een samenwerking tussen de lokale besturen (stad en OCMW) en een erkende dienst voor onthaalouders in een woning van Woonpunt Zennevallei (WPZ).

Concreet zal WPZ een sociale woning verbouwen en verhuren. Het OCMW huurt de woning en krijgt hiervoor een toelage van de stad. Voor de toelage zullen alle mogelijkheden onderzocht worden om subsidies te bekomen. Het OCMW zal dus de huurkost recupereren.

Heden dient de Raad te beslissen over de uitvoering van dit project, namelijk de woning huren van WPZ en een samenwerking met: het stadsbestuur, Landelijke Kinderopvang VZW en onthaalouder Landelijke Kinderopvang VZW.

Juridische gronden:

Het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. De organieke wet van 08/07/1976, in het bijzonder art.61.

Omzendbrief 7/2/2014 met betrekking tot projectsubsidie kinderarmoede

Het BCSD in zitting van 15/12/2016 positief advies verleent aan de raad in zake dit dossier.

Advies en motivering:

Concreet zal het OCMW Halle een 40 jaar durend huurcontract aangaan voor een woning van WPZ gelegen in de Goudvinkenlaan 14- 1500 Halle. WPZ wenst de woning enkel te verhuren aan een institutionele organisatie gedurende 40 jaar om de lage huurprijs (500 euro/maand) te kunnen waarborgen en toch de zware kost van de werken (€126.000) niet te moeten verhalen op de sociale huurder.

Voor de inrichting van de kinderopvang zal OCMW Halle een eenmalig bedrag van 5.000 euro ontvangen voor de aankoop van meubilair, speelgoed en ander materiaal voor de kinderopvang.

Betaalbare kinderopvang creëren voor mensen in armoede is noodzakelijk om hun integratie- en tewerkstellingskansen te vergroten. Het geeft hen de mogelijkheid om Nederlandse les te volgen, om te solliciteren en een tewerkstelling te vinden, om ademruimte te krijgen zodat ze nieuwe energie kunnen opbouwen om de moeilijkheden op verschillende levensdomeinen te kunnen aanpakken.

De verbintenis die het OCMW aanging met de Landelijke Kinderopvang in het kader van de kinderopvang 't Ravotje, namelijk dat er een bepaald aantal van de beschikbare plaatsen voorbehouden wordt voor OCMW- cliënteel, gaat ook hier van toepassing zijn. Daarnaast gaat er ook een deel van de beschikbare plaatsen voorbehouden zijn voor huurders van WPZ (zal wellicht deels overlappend zijn met OCMW-clienten).

De opvang die we in samenwerking wensen te realiseren gaat om een opvang met inkomensgerelateerd tarief. Het OCMW vermijdt hierdoor zeer dure kinderopvang met vrije prijs te moeten betalen voor de kinderopvang van cliënteel.

Het OCMW kan op deze manier eveneens polsen naar de motivatie van individuele dossiers door een tewerkstelling aan te bieden in Art60§7 of door hem bijvoorbeeld Nederlandse lessen te laten volgen.

Ook voor WPZ gaat het hier om een win- winsituatie. Als huurders kunnen werken, wordt hun huishuur op basis van hun inkomsten aangepast.

Het OCMW zal voor zijn cliënteel beroep kunnen doen op flexibele inkomensgerelateerde opvang in verschillende kinderopvanginitiatieven verspreid in Halle.

- 't Ravotje gelegen in de H. Consciencestraat te Halle
- Landelijke kinderopvang gelegen in Hoogveld te Buizingen
- Nieuwe groepsopvang gelegen in de Goudvinkenlaan te Halle

Aan de Raad wordt gevraagd kennis te nemen van het plan en haar goedkeuring te verlenen.

Financieel advies en visum:

Beraadslaging:

Stemming:

Het punt werd goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen

Besluit:

Art 1. De Raad neemt kennis van het plan in bijlage van dit besluit en verleent haar goedkeuring.

Art 2. Een huurcontract af te sluiten met Woonpunt Zennevallei, Molenborre 26, 1500 Halle betreffende het project kinderopvang, volgens het ontwerp van huurcontract in bijlage van dit besluit.

Art 3. Een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met Stad Halle, Oudstrijdersplein 18, 1500 Halle betreffende het project kinderopvang, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit.

Art 4. Een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met Landelijke Kinderopvang VZW, Remylaan 4B, 3018 Wijgmaal betreffende het project kinderopvang, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit.

Art 5. Een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met onthaalouder Landelijke Kinderopvang VZW, Goudvinkenlaan 14, 1500 Halle betreffende het project kinderopvang, volgens het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst in bijlage van dit besluit.

BESTUURLIJK TOEZICHT

De beslissingen van de raad worden opgenomen in een overzichtslijst met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden. Deze overzichtslijst wordt binnen de 20 dagen na de vergadering van de OCMW-raad opgestuurd naar de toezichthoudende overheid, met name:

- de Heer Gouverneur, PROVINCIE VLAAMS BRABANT - Diestsesteenweg 52-54 te 3010 LEUVEN
- de Heer Burgemeester Stad Halle, Oudstrijdersplein 18 te 1500 HALLE

NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN 14/02/2017

Einde: 20:20 uur

**De secretaris
Jan De Winne**

**De voorzitter
Christophe Merckx**

Voor eensluidend afschrift

**De secretaris
Jan De Winne**

**De voorzitter
Christophe Merckx**